



Modernisation de l'exploitation et des travaux forestiers

Références PDR: mesure 8-6

PDR de Champagne Ardenne

(Départements Ardennes, Aube, Marne et Haute-Marne)

APPEL A CANDIDATURES 2022 - 2023

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Une fois complété, ce formulaire de candidature constitue, avec les justificatifs joints par vos soins, le dossier unique de demande d'aide pour tous les financeurs potentiels associés dans cet appel à candidatures.

Toutes les informations demandées dans ce document doivent être fournies Lire attentivement la liste des pièces à fournir (page 7)

Informations utiles pour le porteur de projet :

Où faire parvenir votre dossier de candidature ?	Région Grand Est Délégation aux Fonds Européens Pôle de développement rural 5 rue de Jéricho
	CS 70441 51037 CHALONS-EN-CHAMPAGNE CEDEX
Personne à contacter pour toute information	Hélène Feuilly Tél. : 03. 26.70.74.43 • helene.feuilly@grandest.fr
La précent formulaire es	t accompanó do .

Le présent formulaire est accompagné de :

Annexe 1 : Plan de développement de l'entreprise
 Annexe 2 : Récapitulatifs des dépenses prévisionnelles
 Annexe 3 : Grille de sélection du dossier de demande d'aide
 Annexe 4 : Déclaration des aides de minimis

Informations réservées aux services instructeurs – NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

Date de dépôt de la demande d'aide	
Date de début d'éligibilité des dépenses (AR)	_ _ / _ / _
N° administratif de dossier (Osiris)	

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

N° SIRET : _ _ _ _ _ _ attribué par l'INSEE lors d'une inscription au répertoire national des entreprises						
VOTRE STATUT	T JURIDIQUE : prise individuelle, société)					
CODE APE : _	_ _ _					
VOTRE RAISON Adresse permar	SOCIALE:		.	.		
Code postal : _		Commune :				
8 : _ _ _ _		Téléphone portable : _	_ _ _			
Mél·						
PICI						
Veuillez indiquer	les NOM et Prénom, fonction du r	eprésentant légal :				
Votre Nom:		_ _ _ _ _	_ _ _			
Votre Prénom	: _ _ _	_ _ _ _ _				
Votre fonction	:	_ _				
Votre date de	naissance : _	_ _				
	les NOM et Prénom du responsab	le du projet <i>(si différent)</i> :				
Votre Nom :		_ _ _ _ _ _				
Votre Prénom	:	_	_ _ _			
VOTRE ENTRE	PRISE:					
Date de créati	on de l'entreprise : _	_ _				
Nombre de sa	lariés (dont apprentis) :					
		Non-salariés	Salariés			
		(en nombre)	(en nombre)			
	TRAVAUX SYLVICOLES	-				
	ABATTAGE MANUEL					
	ABATTAGE MECANISE					
	DEBARDAGE					
	TRANSPORT					
	AUTRES ACTIVITES (préciser)					
Activité – obie	et social (<i>cocher la case correspondante</i>)					
	□ exploitant forestien ploitation forestière ou des travaux					
Chiffre d'affai	res: (dernier	exercice comptable en milliers d'Euros,	<u> </u>			
		re précédent le dernier exercice en millie	ers d'Euros)			

Description de l'activité actuelle et prévisionnelle

1	IRES NET	POUR L'ACTIVITE ACTUELLE	ACTIVITE PREVISIONNELLE		
(valeur annuelle en K€)		(dernier exercice clos)	(après in	vestissement)	
vente de bois ronds					
prestations de service en e forestière	exploitation				
autres activités en product (préciser)	ion forestièr	е			
autres activités hors forêt					
(préciser)					
TOTAL					
Dont EXPORTATION					
Démarche de certification de Type de démarche	e durabilité d	de la gestion forestière et/ou de qualité Nom de la démarche (PEFC, FSC, Forêt qualité,	N°	Date d'adhésion	
D'aranda da		QualiTerritoires)	d'adhésion		
Démarche de certification de durabilité de la gestion forestière					
Démarche de qualité					
	<u>[</u>		1		
COORDONNEES BANCAIRI	ES				

DEMANDE

LE PROJET

a) Localisation du projet :
□ Identique à la localisation du demandeur
Si non, merci de préciser l'adresse du projet :
Département Commune :
Lieu-dit:
b) Description de l'entreprise et du projet
Intitulé du projet :
Objectifs recherchés : développement de la mobilisation des bois par des techniques respectueuses de l'environnement, contribution à l'amélioration de la valeur économique des forêts, renforcement de la qualité des équipements des opérateurs, encouragement à l'emploi et l'amélioration de l'organisation méthodique du travail, l'amélioration de la sécurité des travaux forestiers et des travaux d'exploitation
c) Calendrier prévisionnel des investissements :
Date prévisionnelle de début de projet :/ 20(mois, année)
Date prévisionnelle de fin de projet :/ 20(mois, année)

DEPENSES PREVISIONNELLES

Remplir l'annexe 2 et reporter les données ci-dessous

Présentation des Devis : en fonction de **l'annexe 1 de l'AAC 2022-2023** "Grille de plafonnement des matériels", il vous faudra fournir 1, 2 ou 3 devis pour les matériels suivants :

- Porteur (avec ou sans tracks), machine combiné abattage façonnage (avec ou sans tracks), tracteur de débardage à treuil, ou à treuil et grue (avec ou sans tracks) : **1 devis**
- Autres matériels : **2 ou 3 devis** selon le coût du matériel (2 devis si la dépense est comprise entre 5 000€ et 90 000€ et 3 devis si la dépense est supérieure à 90 000€).

Nature de l'investissement	Montant prévisionnel hors taxe en €				
TOTAL des dépenses prévues					

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Le taux de l'aide publique est fixé à 40% de la dépense éligible. L'aide publique totale peut être apportée :

Plan de financement	Montant prévisionnel HT en €
Coût global du projet	
Montant FEADER sollicité	
Montant Région sollicité	
Montant autre financeur public sollicité (1)	
Emprunt (2)	_ _
Autre	
Auto - financement	
et le montant d'aide sollicité : _ , 2)Le prêt a t-il déjà été accordé par l'établissement ba	
<u>édits bancaires sollicités</u> :	
☐ Emprunt bancaire : Montant :	€
☐ Crédit-Bail (*): Montant :	€
(*) seul le montant de l'achat est considéré comme	e éligible, à l'exclusion des frais annexes
om et Adresse de la Banque ou du Crédit Bailleur :	

ATTESTATIONS ET ENGAGEMENTS

	e demande (nous demandons) à bénéficier des aides mentionnées dans le tableau précédent.
Je d	éclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur pour le projet
	ne pas avoir passé commande du matériel concerné par ce dossier avant la date de la demande de subvention dans le cas où l'aide est attribuée dans le cadre du régime SA 41595 (2016/N-2) – Partie B - Régime cadre « Aides au développement de la sylviculture et à l'adaptation des forêts au changement climatique » prolongé jusqu'au 31 décembre 2025 par décision SA.59142 du 12 janvier 2021
	l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et des pièces jointes,
	être à jour de mes cotisations sociales,
	etre à jour de mes cotisations fiscales,
	n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachées à l'investissement aidé,
	ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma demande sur le même projet et les mêmes investissements,
	avoir pris connaissance que ma demande d'aide sera sélectionnée par appel à candidature et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure,
□ 3	Je m'engage (nous nous engageons) à :
•	détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif demandé par l'autorité compétente, pendant dix années à compter de la date à laquelle intervient la décision attributive,
•	informer l'ensemble des financeurs de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements,
•	pendant une durée de trois ans à compter du paiement final de l'aide FEADER, maintenir en bon état fonctionne et pour un usage identique les équipements ayant bénéficié des aides et ne pas revendre le matériel financé. Les équipements peuvent toutefois être renouvelés sans aide publique dès lors qu'ils répondent aux mêmes objectifs que ceux initialement financé. Le remplacement d'investissements devenus obsolètes ou endommagés au cours de
	la période d'engagement est possible, à condition que les nouveaux investissements soient acquis à un prix supérieur au prix de revente de l'ancien matériel et que les nouveaux investissements soient conservés jusqu'à la fin de la période minimale d'engagement. Toutefois, aucune aide ne pourra être accordée pour financer ces nouveaux investissements,
•	me soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourrait résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes,
•	ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau «financement du projet»,
•	accepter les conditions de valorisation de l'opération par les financeurs (par exemple : accès aux visites, supports de communication),
	respecter les délais de fin d'opération et dans la limite des délais fixés dans l'appel à candidatures 2022-2023, réaliser l'investissement (c'est-à-dire l'ensemble des factures doivent être acquittées) au plus tard dans les délais fixés par l'appel à candidatures 2022-2023.
•	rester propriétaire, ou titulaire du contrat de crédit-bail, et sauf cas de force majeure, des investissements acquis dans le cadre de ce projet, pendant une durée de trois ans à compter de la date du paiement final de l'aide du FEADER et des aides nationales.
•	respecter les règles de publicité FEADER indiquées dans la décision juridique.
SIG	NATURE DES ENGAGEMENTS
Fait à	à :, le
	uscianó Nom prónom et qualitó du signata
e sot epré:	ussignéNom prénom et qualité du signata sentant légal de la structure sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) reconnaît avoir lu les
ngag	gements ci-dessus et m'engage à les respecter.
	ture(s) du demandeur (avec cachet de l'entreprise) (représentant légal de la structure sollicitant l'aide
ubliqu	ue dont la subvention FEADER)
e facil	iter mes démarches auprès de l'administration,
orise	
	ise pas ⁽²⁾ tion à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instructi
es dos	ssiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.
c co c	cas, je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois,
	it pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles déco

PIECES A FOURNIR

Pièces	Type de demandeur et de projet concerné	Pièce jointe	Réservé au service instructeur
Exemplaire original de la demande complété et signé par le représentant légal	tous		
Plan de développement économique permettant d'apprécier l'impact prévisionnel de l'investissement projeté (annexe 1)	tous		
Attestations d'engagement dans une démarche de certification (PEFC, FSC) ou de qualité (Charte forêt Qualité)	tous		
Récapitulatif des dépenses prévisionnelles (annexe 2)	tous		
Pièces justificatives des dépenses prévisionnelles : Pour les matériels relevant du cas a (voir annexe 1 de l'AAC) : 1 devis Pour les matériels relevant du cas b (voir annexe 1 de l'AAC) : - dépenses comprises entre 5 000 € HT et 90 000 € HT : 2 devis - dépenses supérieures à 90 000 € HT : 3 devis	tous		
Grille de sélection du dossier de demande d'aide (annexe 3)	tous		
Déclaration des aides des minimis (annexe 4)	tous		
Relevé d'identité bancaire (en format IBAN)	tous		
Extrait K-bis (moins de 6 mois)	tous		
Attestation de régularité vis-à-vis des obligations sociales	tous		
Attestation de régularité vis-à-vis des obligations fiscales	tous		
Accord de principe de financement de l'organisme bancaire	Si recours au crédit-bail ou à un emprunt bancaire		
Exemplaire des statuts à jour	sociétés		
Pièce d'identité du représentant légal	tous		

NB : Des pièces complémentaires pourront être demandées ultérieurement si elles s'avèrent nécessaires à <u>l'instruction du dossier</u>

Fait à	le	_//	<u> </u>
Les informations recueillies for	nt l'objet d'un traitement informatique	e destiné à instruire votre a	lossier de demande d'aide publique
	signataire (représentant légal		
,			_
Signature(s) du demande subvention FEADER)	ur (représentant légal de l	la structure sollicita	nt l'aide publique dont la
•			

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au guichet unique.

Modernisation de l'exploitation et des travaux forestiers

Annexes au formulaire de candidature

A remplir et à joindre au dossier de candidature datées et signées

Annexe 1 : Plan de développement économique de l'entreprise

Annexe 2 : Récapitulatifs des dépenses prévisionnelles

Annexe 3 : Grille de sélection du dossier de demande d'aide

Annexe 4 : Déclaration des aides des minimis

Plan de développement économique

1)	I) Présentation de l'entreprise							
	a)	<u>Histo</u>	orique (créat	ion, développ	ement, périmètre d	<u>activité,)</u>		
	b)	Situa	tion actuelle	2				
-								
	c)	Evol	ution de l'en	treprise				
latur	<u>d)</u>	Parc	<i>matériel ac</i> Marque	tuel Modèle	Acheté (neuf /	Date de 1ère	Heure de	Etat
iatui			iviaique	Modele	occasion) + date	mise en service	fonctionnement	Elai
2)		Desc	riptif de la	demande				
	a)	Cara	ctéristique (du nouveaum	atériel			
Ma Poi	térie ds c	el à ac de l'en	quérir : <u> </u>	n charge si po	C orteur forestier):	oût :		€. HT
Ма	térie	el équi	pé ou non d	e tracks ou ch	nenilles (tuiles large	s) ou 8x8 :		
		•				9		

	ctéristiques en mati type de câble, large	,	•	ait l'objet d'une adaptatior	n spécifiq	ue (po	ortage d	es
"Disp	ositif d'Alarme pour	Travailleur Isolé ((DATI)") :	à l'ancien matériel (Ex. P	résence (d'un é	quipem	— ent
S'agi	t-il d'un renouvellen	nent de matériel	□ oui □ non S	i oui, de quel matériel :				
		atif	€(la co _l) pie du document de vente		ession	sera e	xigé
				t approximatifatériel subventionné).	€	(la	copie	du
	conservé pour pièc	ces, dans ce cas :						
Attes	tation sur l'honneur							
Respo Sise à Certifi	me, Monsieur : onsable de l'entreprise à ie que le matériel rend loun cas, le matériel n	e ouvelé est conservé	pour être utilisé	en pièce détachées par l'ent	reprise sus Signatu		ampon	
b	o) <u>Objectifs techniq</u>	ues du matériel o <u>l</u>	bjet de la dema	nde de subvention				
V	olume annuel traité	(m ³)						
dı	urée annuelle de for	nctionnement prév	ue (heures)					
C	harges annuelles p	orévisionnelles liée	es au matériel o	bjet de la demande de sul	ovention:			
Frais	fixe:			Frais de personnel :				
	rtissement			Salaires et primes				
Frais	financiers			Charges patronales				
Prime	e d'assurances			Indemnités diverses				
Impô	ts et taxes							
Frais	proportionnels :							
Carb	urants et lubrifiants							
Matiè	eres consommables							
Entre	tiens et réparations							

3) Viabilité économique de l'investissement

a) Evolution prévisionnelle

CHIFFRE D'AFFAIRES NET (Valeur annuelle en K€)	Rappel dernier exercice clos	Activité prévisionnelle après investissement
vente de bois ronds		
prestations de service en exploitation forestière		
autres activités en production forestière (préciser)		
autres activités hors forêt (préciser)		
TOTAL		
dont exportation		

Part de l'activité de récolte forestière d'Affaire de l'entreprise :	ravaux sylvicoles, exploitation forestière, récolte) en pourcentage du Chiff %
b) <u>Clientèle et débouchés</u>	
Liste des principaux clients (loca	ation et part dans le C.A. de l'entreprise) :

c) Activités

		appel xercice clos	Activité prévisionnelle après investissement		
QUANTITES EXPLOITEES		Bois d'œuvre (en m ³)	Bois d'Industrie (Unité :)	Bois d'œuvre (en m ³)	Bois d'Industrie (Unité :)
Volumes achetés	par l'entreprise sur pied				
	par l'entreprise bord de route				
Volumes façonnés	par l'entreprise				
-	sous-traités				
Volumes débardés	par l'entreprise				
	sous-traités				
Volumes commercialisés	vendus				
	dont exportés				

Modernisation de l'exploitation et des travaux forestiers – mesure 8-6

			_	opel ercice clos	Activité prévisionnelle apri investissement		
INFORMATIONS ECONOMIQUES			Bois d'œuvre (en m ³)	Bois d'Industrie (Unité :)	Bois d'œuvre (en m ³)	Bois d'Industrie (Unité:)	
		abattage					
Prestation de	Prix moyen de prestation	débardage					
services		transport					
Négoce Commerce	Prix moyen d'achat	sur pied					
Commerce		bord de route					
	Prix moyen de vente	bord de route					

CARACTERISTIQUES GENERALES DES COUPES

(préciser les conditions moyennes des coupes exploitées au cours de l'année précédente, les principales essences, les conditions topographiques, etc.).

Modernisation de l'exploitation et des travaux forestiers – mesure 8-6

		en milliers de €.	Année 1 201 .	Année 2 201 .	Année 3 201 .	TOTAL
BESOINS	3					
1	Total programme s mémoire)	oumis hors taxes (pour				
Dont		autres investissements arge d'exploitation				
2	Autres investissem					
3 (¹)	Reconstitution du fo					
	Augmentation du be	esoin en fonds de roulement				
4	Remboursements	anciens				
	de crédits nouveaux					
5	Divers (prélèvemer	nt de l'exploitant, etc.)				
\ : 1.1. à	TOTAL	DES BESOINS				
RESSOU	RCES					
1	Augmentation du ca	apital				
2	Apports en compte	s courants				
3	Cession d'actifs					
4	Prélèvement sur fo	nds de roulement				
5	Marge brute d'auto	financement				
6	Crédit-bail et autres charges	s dépenses passées en				
7		pement (à préciser)				
8	prêt : Banque : prêt :	€ à% sur				
3:1à8	TOTAL D	ES RESSOURCES				
3 – A	so	LDE ANNUEL				
	Solde cumulé					

Dans le cas d'un prélèvement important de l'activité ou d'une création d'entreprise joindre une estimation du besoin en fonds de roulement

e) Compte de résultat prévisionnel

Valeurs en milliers de €.		Dernier exercice clos		Prévisionnel année 1 ou année en cours		Prévisionnel année 2			sionnel ée 3	
			201 .	%	201 .	%	201 .	%	201 .	%
CHIFFR	E D'AFFAIRES NET	P	\							
dont exp	portation									
± Varia	ation stockée	•	1							
Producti	ion immobilisée	2								
Achats of	de marchandises	;	:							
± Varia	ation stock de marchandises	4	1							
Achats of	de matière première	į								
± Variat	tion stock de matière première	(3							
MARGE	BRUTE (A+1+2-3-4-5-6)	E								
Autres a	chats et charges externes TOTAL	7								
dont	Energie	7.	1							
	sous-traitance	7.2								
	Assurances	7.3								
	loyers sur immeubles	7.4	4							
	loyers sur crédit-bail mobilier	7.5								
	Entretien	7.6								
	Autres	7.7	7							
VALEUR AJOUTEE (B-7)		(
Subvent	tions d'exploitation	8								
Charges	s de personnel (salaires + charges sociales)	(
Impôts,	taxes et versements assimilés	1(
EXCED	ENT BRUT D'EXPLOITATION (C+8-9-10)									
Autres p	produits de gestion courante	1	1							
	charges de gestion courante	12								
Dotation	aux amortissements	13								
Dotation	aux provisions	14								
RESUL [*]	TAT D'EXPLOITATION (D+11-12-13-14)	E								
	financières TOTAL	15								
dont	sur dettes à court terme	15.1	1							
	sur long et moyen terme anciens	15.2								
	sur long et moyen terme nouveaux	15.3								
Produits	s financiers	16								
RESUL [*]	TAT COURANT AVANT IMPÔTS (E-15+16)	ı								
	ou moins values sur cessions d'actifs	17								
	sur réintégration subvention d'équipement	18								
	es produits-charges exceptionnels	19								
	ation des salariés	20								
-	sur les bénéfices	2								
	TAT DE L'EXERCICE (F+17+18+19-20-21)						<u> </u>			

Modernisation de l'exploitation et des travaux forestiers – mesure 8-6

MARGE BRUTE D'AUTOFINANCEMENT	Н				
Distribution au titre de l'exercice					
Appointements des dirigeants non salariés					
Effectifs	I				
Valeur ajoutée par ETP					
Capacité d'autofinancement (G + amortissements + ou - résultats exceptionnels)					

Attestation de présentation des comptes annuels							
(à remplir par l'expert-comptable)							
Dans le cadre de la mission de Présentation des comptes annuels de l'entreprise * :							
pour l'exercice du *au *, j							
i'ai effectué les diligences prévues par les normes de Présentation définies par l'Ordre des experts-comptables.							
A la date de mes travaux qui ne constituent pas un audit et à l'issue de ceux-ci, je n'ai pas relevé d'éléments remettant en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes annuels.							
Les comptes annuels ci-joints , qui comportent *pages, se caractérisent par les données suivantes *:							

Année	n	n-1		n	n-1
Chiffre d'Affaire			Fonds inscrits au compte courant d'associé		
Résultat d'exploitation			Endettement financier (emprunts et dettes assimilées) à MT		
Résultat net			Endettement financier (fournisseurs)		
Capital social			Dotation amortissements		
Total du bilan			Dotations provisions		
Fonds propres		_	Reprise provisions		

Fait à :
Le
Signature et cachet (de l'expert-comptable)
* à compléter

Dépenses prévisionnelles : investissements matériels

Présentation des Devis : en fonction de **l'annexe 1 de l'AAC 2022-2023** "Grille de plafonnement des matériels", il vous faudra fournir 1, 2 ou 3 devis pour les matériels suivants :

- Porteur (avec ou sans tracks), machine combiné abattage façonnage (avec ou sans tracks), tracteur de débardage à treuil, ou à treuil et grue (avec ou sans tracks) : 1 devis
- Autres matériels : 2 ou 3 devis selon le coût du matériel (2 devis si la dépense est comprise entre 5 000€ et 90 000€ et 3 devis si la dépense est supérieure à 90 000€).

Nature de l'investissement	Montant prévisionnel HT en €	Nom du fournisseur à l'origine du devis retenu	RESERVE AU SERVICE INSTRUCTEUR
TOTAL DEPENSES MATERIELLES	€		

Je, soussigné (nom prénom et qualité),

(représentant légal de la structure

sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Date	:
------	---

Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER)

Grille de sélection du dossier de demande d'aide

En 2016, les dossiers de demande d'aide sont sélectionnés dans le cadre d'un **appel à candidatures**. Un principe de sélection est mis en œuvre dans le respect du règlement européen de développement rural. Dans le cadre de cet appel à candidatures, tout projet sollicitant une aide financière du FEADER fait l'objet d'une sélection pour répondre aux besoins stratégiques du PDR et atteindre les objectifs fixés. La grille ci-dessous permet l'attribution d'une cotation et le classement des dossiers par le guichet unique – service instructeur.

Remplir la grille ci-dessous en inscrivant vos réponses **dans les cases jaunes.** Tous les critères doivent **obligatoirement** être renseignés. Selon les critères, les réponses seront des chiffres (exemple : Installation-préservation et/ou création d'emploi), oui/non (exemple : démarches collectives).

Cotation globale du do	ssier de demande	d'aide			
Préservation et/ou créa	ation d'emploi (in	scrire le nombre	d'ETP)		/5
Situation des effectifs de l'entreprise en ETP	Avant le projet	Après le projet	Evol	ution de l'emploi	
Nombre d'emplois					
Augmentation de	la mobilisation de	es bois (oui / no	n)		/3
Matériel faisant l'objet de la demande existant dans	l'entreprise	Oui	Non		
Si oui, matériel amorti		Oui	Non		
Impact économique	de l'aide (inscrire	des montants e	en €)		/5
EBE (du dernier exercice comptable connu)					
Montant total de l'investissement pour ce projet					
Ratio EBE/montant total de l'investissement					
Vos pratiques pré	servant l'environr	nement (oui / no	on)		/5
Utilisation d'huile biologique					
Mise en place de kit de franchissement de cours d'ea	u				
Utilisation de matériels permettant la préservation d	es sols (tracks, cables)				
Utilisation de la traction animale					
					1
	techniques innov	vantes (oui / nor	1)		/2
Mise en place de géolocalisation					
Cubage électronique					

Je, soussigné (nom prénom et qualité),

(représentant légal de la structure

sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Date:

Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) :

Pour compléter ce formulaire se référer à l'annexe 2 de l'AAC 2022-2023 - Déclaration des aides de minimis

Objet: Déclaration des aides placées sous le règlement de minimis n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013

Je suis informé(e) que la présente aide relève du régime « de minimis », conformément au règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis, publié au Journal officiel de l'Union européenne L 352 du 24 décembre 2013.

J'atteste sur l'honneur

 - A) avoir perçu (décision d'octroi ou paiement) au cours de l'exercice fiscal en cours et des deux exercices fiscaux précédents la somme totale inscrite dans le tableau ci-dessous au titre des aides dites « de minimis » entreprise (en référence au règlement (UE) n° 1407/2013) :

Intitulé de l'aide	Numéro SIREN de l'entreprise bénéficiaire (9 chiffres) ¹	Date de la décision d'octroi (ou date de paiement si absence de décision)	Montant figurant dans la décision d'octroi (ou montant perçu si absence de décision)
			_
			_
Total (A) des montants d'aides de minimi	is entreprise déjà perçus	Total (A) =	€

- B) avoir demandé mais pas encore reçu la décision correspondante ni le paiement relatifs à la somme totale inscrite dans le tableau ci-dessous au titre des aides dites « de minimis » entreprise (en référence au règlement (UE) n° 1407/2013).

Intitulé de l'aide	Numéro SIREN de l'entreprise bénéficiaire (9 chiffres) ¹	Date de la demande	Montant demandé
Total (B) des montants d'aides de minimis mais pas encore rec		Total (B) =	€

- C) demander, dans le présent formulaire, une aide relevant du régime « de minimis » entreprise (règlement (UE) n° 1407/2013) :

Montant (C) de l'aide demandée dans le présent formulaire	(C) =	€
-----------------------------------------------------------	-------	---

Total [(A)+(B)+(C)] des montants à comptabiliser sous le plafond de minimis entreprise	(A)+(B)+(C) =	€
Dates de démarrage et clôture de l'exercice fiscal		

Si la somme totale des montants d'aides « de minimis » entreprise perçus et demandés [(A)+(B)+(C)] excède 200 000 €, l'aide sera attribuée dans le cadre du régime exempté d'aide d'Etat n° SA 41595 (2016/N-2) – Partie B.

Cocher la case correspondant à votre situation :
Je déclare avoir mentionné sur la présente annexe l'ensemble des aides <i>de minimis</i> entreprise reçues au cours de l'exercice iscal en cours et des deux exercices fiscaux précédents
Je m'engage à conserver tout document permettant de vérifier l'exactitude de la présente déclaration pendant 10 exercices scaux à compter du versement de l'aide demandée
J'atteste sur l'honneur ne pas avoir reçu d'aides de minimis au titre d'autres règlements de minimis (règlements de minimis gricole, de minimis pêche ou de minimis SIEG)
I J'atteste sur l'honneur avoir reçu, ou demandé mais pas encore reçu, des aides de minimis au titre d'autres règlements le minimis (règlements de minimis agricole, de minimis pêche ou de minimis SIEG). Dans ce cas je complète également les ableaux des pages suivantes du formulaire.
Je, soussigné (nom prénom et qualité), (représentant légal de la structure sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.
Date :
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) :

Les informations sollicitées sont obligatoires. À défaut, votre demande ne pourra pas être traitée.

Complément à remplir obligatoirement et uniquement par les entreprises exerçant en plus des activités éligibles aux aides de minimis entreprise, des activités au titre desquelles elles ont perçu d'autres aides de minimis (agricole, pêche ou SIEG)

• Si mon entreprise exerce, en plus des activités éligibles aux aides de minimis entreprise, des activités de production agricole primaire au titre desquelles elle a reçu des <u>aides de minimis</u> « <u>agricole</u> » (en application des règlements (UE) n° 1408/2013 de la Commission du 18 avril 2013 et n° 2019/316 de la Commission du 21 février 2019 dit « règlements de minimis agricole »):

J'atteste sur l'honneur :

- D) avoir reçu, et/ou demandé mais pas encore reçu, au cours de l'exercice fiscal en cours et des deux exercices fiscaux précédents la somme totale inscrite dans le tableau ci-dessous au titre des aides dites « de minimis » agricole (en application des règlements (UE) n° 1408/2013 et n° 2019/316) :

Intitulé de l'aide	Numéro SIREN de l'entreprise bénéficiaire (9 chiffres) ²	Date de la décision d'octroi (ou date de paiement si absence de décision) ou de demande de l'aide non encore reçue	Montant figurant dans la décision d'octroi (ou montant payé si absence de décision) ou montant demandée si l'aide n'a pas été encore reçue
Total (D) des aides reçues et/ou deman reçues au titre du régime d'aides d		Total (D) =	€

• Si mon entreprise exerce, en plus des activités éligibles aux aides de minimis entreprise, des activités dans le secteur de la pêche et de l'aquaculture au titre desquelles elle a reçu des <u>aides de minimis « pêche »</u> (en application du règlement (UE) n° 717/2014, dit « règlement de minimis pêche ») :

J'atteste sur l'honneur :

- E) avoir reçu, et/ou demandé mais pas encore reçu, au cours de l'exercice fiscal en cours et des deux exercices fiscaux précédents la somme totale inscrite dans le tableau ci-dessous au titre des aides dites « de minimis » pêche (en application du règlement (UE) n° 717/2014) :

Intitulé de l'aide	Numéro SIREN de l'entreprise bénéficiaire (9 chiffres)²	Date de la décision d'octroi (ou date de paiement si absence de décision) ou de demande de l'aide non encore reçue	Montant figurant dans la décision d'octroi (ou montant payé si absence de décision) ou montant demandée si l'aide n'a pas été encore reçue
Montant (E) des aides reçues et/ou dema reçues au titre du régime d'aides d		Total (E) =	€

Total des montants des aides <i>de minimis entreprise</i> [(A)+(B)+(C)] en et agricole (D) et pêche (E)	[(A)+(B)+(C)+(D)+(E)]	€	1
3 · · · · () · · · · · ()			l

Si la somme totale des montants d'aides « de minimis » entreprise perçus et demandés [(A)+(B)+(C)+(D)+(E)] excède 200 000 €, l'aide sera attribuée dans le cadre du régime exempté d'aide d'Etat n° SA 41595 (2016/N-2) – Partie B.

Le plafond d'aides de minimis agricole est comptabilisé par « entreprise unique ». La notion d' « entreprise unique » est définie dans l'annexe 2 de l'AAP/C. Il convient d'inscrire également dans ces tableaux les aides de minimis considérées comme transférées à votre entreprise en cas d'acquisition, de fusion ou de scission d'entreprise (voir notice explicative de l'annexe 2 paragraphe 2).

(suite)

• S'il a été confié à mon entreprise un service d'intérêt économique général (SIEG) au titre duquel elle a reçu des aides de minimis « SIEG » (en application du règlement (UE) n°360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 dit « règlement de minimis SIEG ») :

J'atteste sur l'honneur :

- F) avoir reçu, et/ou demandé mais pas encore reçu, au cours de l'exercice fiscal en cours et des deux exercices fiscaux précédents la somme totale inscrite dans le tableau ci-dessous au titre des aides dites « de minimis » SIEG (en application du règlement (UE) n° 360/2012) :

Intitulé de l'aide	Numéro SIREN de l'entreprise bénéficiaire (9 chiffres)	Date de la décision d'octroi (ou date de paiement si absence de décision) ou de demande de l'aide non encore reçue	Montant figurant dans la décision d'octroi (ou montant payé si absence de décision) ou montant demandée si l'aide n'a pas été encore reçue
Total (F) des aides reçues et/ou de du régime d'aides <i>de mini</i>		Total (F) =	€

en et agricole (D) et pêche (E) et SIEG (F) [(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)]		Total des montants des aides <i>de minimis entreprise</i> [(A)+(B)+(C)] en et agricole (D) et pêche (E) et SIEG (F)	[(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)]	€
-----------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	---

Si la somme totale des montants d'aides « de minimis » entreprise perçus et demandés [(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)] excède 200 000 €, l'aide sera attribuée dans le cadre du régime exempté d'aide d'Etat n° SA 41595 (2016/N-2) – Partie B.

Cocher la case correspondant à votre situation :

□ Je déd	clare avoir mentionné sur	la présente annexe	l'ensemble des aides	de minimis reçues au	u cours de l'exercice	e fiscal en cour
et des de	ux exercices fiscaux précé	dents				

□ **Je m'engage** à conserver tout document permettant de vérifier l'exactitude de la présente déclaration pendant 10 exercices fiscaux à compter du versement de l'aide demandée

Je, soussigné (nom prénom et qualité), (représentant légal de la structure sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Date	:
------	---

Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide publique dont la subvention FEADER) :

Les informations sollicitées sont obligatoires. À défaut, votre demande ne pourra pas être traitée.